कलम २ एच – नमूना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नांव – संचालनालय आरोग्य सेवा, मुंबई

कलम २ (एच) a/b/c/d

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	संचालनालय आरोग्य सेवा	सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई	संचालनालय आरोग्य सेवा, महाराष्ट्र राज्य, शासकीय दंत महाविद्यालय इमारत, ४ था मजला, मुंबई – ४०० ००१

कलम २ एच – नमूना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थाची यादी.

शासकीय विभागाचे नांव – संचालनालय आरोग्य सेवा मुंबई

कलम २ (h)(i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	सार्वजनिक आरोग्य विभाग	सचिव, सार्वजनिक आरोग्य	मंत्रालय, मुंबई –३२
२	आरोग्य व कुटूंब कल्याण मंत्रालय	उपमहासंचालक (नेत्र)	आरोग्य व कुटूंब कल्याण मंत्रालय, निर्माण भवन, नवी दिल्ली ११

कलम ४ (१) (b) (i)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई येथील कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव	-	आरोग्य सेवा संचालनालय
पत्ता	-	आरोग्य सेवा संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, शासकीय दंत महाविद्यालय इमारत, ४ था मजला, मुंबई-१
कार्यालय प्रमुख	-	संचालक, आरोग्य सेवा
शासकीय विभागाचे नांव	-	आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई.
मंत्रालयातील कोणत्या खात्याच्या अधिनस्त -		सार्वजनिक आरोग्य विभाग

कार्यक्षेत्र:- महाराष्ट्र राज्य भौगोलिक - महाराष्ट राज्य कार्यानुरुप- महाराष्ट्र राज्य

विशिष्ट कार्य	-	शहरी/ग्रामीण भागात नेत्र सुविधा देणे
विभागाचे ध्येय/ धोरण	-	१) गुणवत्तेचा दर्जा उंचाविणे. २) नेत्रसेवेच्या क्षेत्रात वाढ करणे. ३) अंधत्वाचा अनुशेष कमी करणे. ४) रुग्णालयीन सुविधेवर अधिक भर देणे.
धोरण	-	सर्वाना नेत्रविषयक सुविधा पुरविणे.
सर्व संबंधित कर्मचारी कार्य -	-	सहा. संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई शहरी/ग्रामीण रुग्णांना नेत्रविषयक सुविधा उपलब्ध करुन देणे.

कामाचे विस्तृत स्वरुप - जिल्हा तसेच ग्रामीण स्तरावरील ज्या रुग्णांना डोळयाने दिसत नाही, तसेच ज्या रुग्णांच्या डोळयाविषयक तक्रारी असतील, अशा रुग्णांच्या डोळयांची तपासणी करुन उपचार करणे. तसेच ज्यारुग्णांच्या डोळयात मोतिबिंदू झालेले आहे अशा रुग्णांवर मोतिबिंदू शस्त्रक्रियाकरुन रुग्णांना दृष्टी प्राप्त करुन देणे. ज्या रुग्णंना चष्म्याची आवश्यकता आहे, अशा रुग्णांना चष्म्याचा पुरवठा करणे. तसेच बुब्बुळ रोपण शस्त्रक्रिया, त्याचप्रमाणे शालेय विद्यार्थ्यांची नेत्र तपासणी करुन त्यांच्यावर उपचार करणे व आवश्यकता भासल्यास चष्म्याचा पुरवठा करणे.

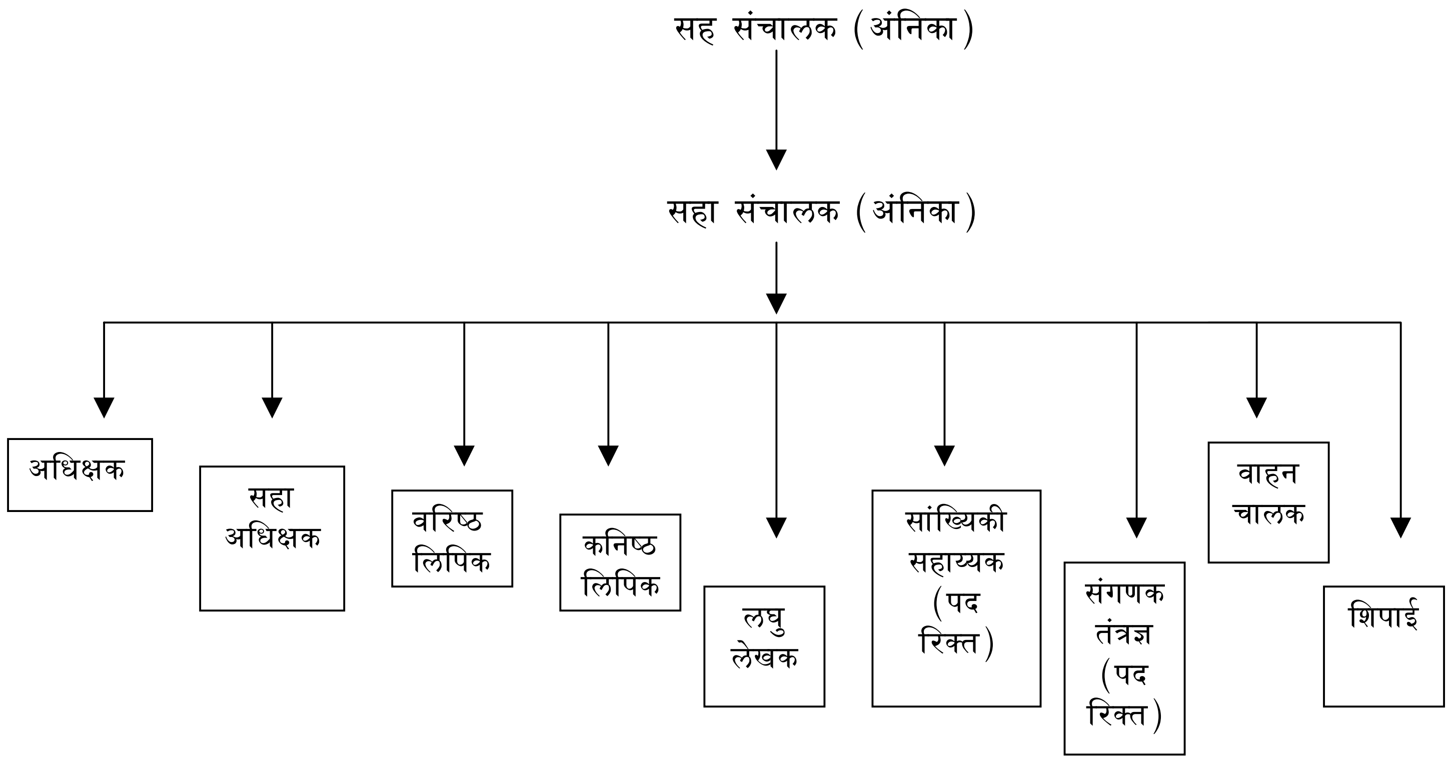
मालमत्तेचा तपशील - निरंक इमारती व जागेचा तपशील निरंक

उपलब्ध सेवा - सर्व प्रकारची नेत्र सुविधा

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशीलः-

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा	-	२२६२१०४७ (सकाळी ९.४५ ते संध्या ५.३०)
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	-	महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार तसेच सर्व रविवार आणि इतर सार्वजनिक सुटया सोडून कार्यालयीन वेळेमध्ये सेवा उपलब्ध

संस्थेचा प्रारुप तक्ता



कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशील

अ

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार- आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सह संचालक,	महाराष्ट्र कोषागार नियम १९६१ अंतर्गत वित्तिय अधिकार	१९६१ च्या वित्तिय अधिकारानुसार	-

ब

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार- प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सह संचालक,	नेत्र चिकित्सा सहाय्यकांची नेमणूक/बदली/ तसेच कार्यवाहीबाबतचे सर्व प्रशासकीय अधिकार	शासनाने विहित केलेल्या अधिकारानुसार	-

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार- फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सह संचालक,	निरंक	-	-

ड

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार- अर्धन्यायिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सह संचालक,	निरंक	-	-

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सह संचालक,	नेत्र चिकित्सा सहाय्यकांबाबतचे सर्व प्रशासकीय अधिकार व कार्यक्रमावर नियंत्रण	शासनाने विहित केलेल्या अधिकारानुसार	-
२	सहा संचालक,	सह संचालक यांच्या कामात मदत करणे.	शासनाने विहित केलेल्या अधिकारानुसार	-
३	अधिक्षक	पद रिक्त	–	-
४	सहा अधिक्षक	अनुदान विषयक व सर्व प्रकारच्या प्रशासकीय बाबी	सह संचालक यांनी वाटप केलेल्या कामकाजानुसार	-
५	वरिष्ठ लिपिक	प्रशिक्षण, उपकरणे मागणी पुरवठा, माहिती अधिकार, तारांकित/अतारांकित प्रश्न	सह संचालक यांनी वाटप केलेल्या कामकाजानुसार	-
६	कनिष्ठ लिपिक	कार्यालयीन टपालांची आवक जावक नोंद ठेवणे.	सह संचालक यांनी वाटप केलेल्या कामकाजानुसार	-
७	सांख्यिकी सहाय्यक	जिल्हावार सांख्यिकी माहितीचे एकत्रिकरण (एमआयएस)	सह संचालक यांनी वाटप केलेल्या कामकाजानुसार	-
८	वाहन चालक	वाहन चालविणे	सह संचालक यांनी वाटप केलेल्या कामकाजानुसार	-
९	शिपाई	पद रिक्त	-	-

आर्थिक

प्रशासकिय

फौजदारी

अर्धन्यायिक

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारी उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार/ नांव)

कामाचे स्वरुप : सर्वांना नेत्र सुविधा उपलब्ध करुन देणे.
संबंधित तरतूद : मोतिबिंदू शस्त्रकिया - रु. ५०० लाख,
शालेय विद्यार्थ्यांची नेत्र तपासणी - रु ७० लाख
नेत्रदान - रु. २० लाख
नेत्रपेढी - रु.१०लाख
प्रशिक्षण - रु. २० लाख
जाहिरात व प्रसिध्दी - रु. १० लाख
व्हिजन सेंटर - रु. १२.५० लाख
अधिनियमाचे नाव :- १००% केंद्र पुरस्कृत योजना (१९७६ पासून)
नियम :- भारत सरकारच्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार
शासन निर्णय :-
परिपत्रके :-
कार्यालयीन आदेश :-

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	मोतिबिंदू शस्त्रक्रिया व नेत्र तपासणी व उपचार सेवा	नियमित कार्यवाही	नेत्र शल्य चिकित्सक जिल्हा रुग्णालये/उपजिल्हा रुग्णालये/फिरते नेत्र पथक	-
२	शालेय मुलांची दृष्टी तपासणी	नियमित कार्यवाही	नेत्र शल्य चिकित्सक जिल्हा रुग्णालये/उपजिल्हा रुग्णालये/ग्रामीण रुग्णालये/प्राथमिक आरोग्य केंद्रे	-
३	नेत्रदान सुविधा	नियमित कार्यवाही	शासकीय/खाजगी/स्वयंसेवी संस्थांच्या नेत्रपेढया	-
४	वैद्यकिय अधिकारी तसेच नेत्र चिकित्सा सहाय्यक यांचे प्रशिक्षण	नियमित कार्यवाही	वैद्यकिय अधिका-यांना देण्यात येणारे प्रशिक्षण केंद्र शासन तसेच राज्य शासनामार्फत देण्यात येते. तसेच नेत्र चिकित्सा सहाय्यकांना देण्यात येणारे प्रशिक्षण सह संचालक (अंनिका) यांचे मार्फत आयोजित करण्यात येते.	-

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम/ कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	मोतिबिंदू शस्त्रक्रिया व नेत्र सेवा	जिल्हा रुग्णालये/ उपजिल्हा रुग्णालये/ग्रामीण रुग्णालय/वैद्यकिय महाविद्यालये/स्वयंसेवी संस्था	प्रति मोतिबिंदू शस्त्रक्रिया रु. ७५०/-	-
२	शालेय मुलांची दृष्टी तपासणी	माध्यमिक शालेय विद्यार्थी	प्रत्येकी चष्मा रु.१२५/- पर्यंत	-
३	नेत्रदान सुविधा	१७३ नेत्रपेढया/ नेत्र बुब्बुळे जमा करणारी केंद्रे.	नेत्र पेढीस प्रती डोळयास रु. ५००/- व नेत्र जमा करणा-या केंद्रासाठी प्रती डोळयास रु. २५०/-	-
४	वैद्यकिय अधिकारी तसेच नेत्र चिकित्सा सहाय्यक यांचे प्रशिक्षण	जिल्हा रुग्णालये/ उपजिल्हा रुग्णालये/ग्रामीण रुग्णालय/वैद्यकिय महाविद्यालये	नेत्र शल्य चिकित्सकांना देण्यात येणारे प्रशिक्षण केंद्र व राज्य शासनामार्फत देण्यात येते. वैद्यकिय अधिकारी व इतर अवैद्यकिय कर्मचारी यांचे प्रशिक्षण राज्य शासनामार्फत देण्यात येते.	-

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा - आर्थिक वर्ष काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा:-

अ.क्र.	काम/ कार्य	दिवस/ तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	मोतिबिंदू शस्त्रक्रिया व नेत्र सेवा	वार्षिक उद्दिष्ट ठरवून देण्यात आले असून सदरची नियमितरित्या चालू असते.	नेत्र शल्य चिकित्सक जिल्हा रुग्णालये/उपजिल्हा रुग्णालये/फिरते नेत्र पथक	जिल्हा शल्य चिकित्सक/नेत्र शल्य चिकित्सक
२	शालेय मुलांची दृष्टी तपासणी	जून ते मार्च नियमित कार्यवाही	नेत्र शल्य चिकित्सक जिल्हा रुग्णालये/उपजिल्हा रुग्णालये/ग्रामीण रुग्णालये/प्राथमिक आरोग्य केंद्रे	जिल्हा शल्य चिकित्सक/नेत्र शल्य चिकित्सक/नेत्र चिकित्सा सहाय्यक
३	नेत्रदान सुविधा	नियमित कार्यवाही	शासकीय/खाजगी/स्वयंसेवी संस्थाचे नेत्रपेढया	जिल्हा शल्य चिकित्सक/ संबंधित नेत्रपेढी प्रमुख
४	वैद्यकिय अधिकारी तसेच नेत्र चिकित्सा सहाय्यक यांचे प्रशिक्षण	नियमित कार्यवाही	वैद्यकिय अधिका-यांना देण्यात येणारे प्रशिक्षण हे केंद्र व राज्य शासनामार्फत देण्यात येते. तसेच नेत्र चिकित्सा सहाय्यकांना देण्यात येणारे प्रशिक्षण सह संचालक (अंनिका) यांचे मार्फत आयोजित करण्यात येते.	केंद्र शासन तसेच राज्य शासन

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)

राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कामाशी संबंधित नियम/ अधिनियम

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम अंतर्गत सर्व प्रकारच्या नेत्र सुविधा रुग्णांना उपलब्ध करुन देणे.	हा राष्ट्रीय कार्यक्रम असून केंद्र शासनाच्या वेळोवेळी देण्यात येणा-या मार्गदर्शक सूचनांनुसार काम करण्यात येते.	-

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम अंतर्गत सर्व प्रकारच्या नेत्र सुविधा रुग्णांना उपलब्ध करुन देणे.	हा राष्ट्रीय कार्यक्रम असून केंद्र शासनाच्या वेळोवेळी देण्यात येणा-या मार्गदर्शक सूचनांनुसार काम करण्यात येते.	-

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र.	शासन पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम अंतर्गत सर्व प्रकारच्या नेत्र सुविधा रुग्णांना उपलब्ध करुन देणे.	हा राष्ट्रीय कार्यक्रम असून केंद्र शासनाच्या वेळोवेळी देण्यात येणा-या मार्गदर्शक सूचनांनुसार	-

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परीपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम अंतर्गत सर्व प्रकारच्या नेत्र सुविधा रुग्णांना उपलब्ध करुन देणे.	हा राष्ट्रीय कार्यक्रम असून केंद्र शासनाच्या वेळोवेळी देण्यात येणा-या मार्गदर्शक सूचनांनुसार	-

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (इ)

सह संचालक आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयामध्ये उपलब्ध
दस्तऐवजांची यादी

दस्ताऐवजाचा विषय

अ. क्र.	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	नेत्र चिकित्सा सहाय्यकांची आस्थापना व विविध प्रकारचे अनुदान	नेत्र चिकित्सा सहाय्यकांची आस्थापनाविषयक सर्व बाबी उदा. नेमणूक, बदली, तक्रारी व इतर तसेच कर्मचा-यांचे वेतन भत्ते व प्रवास भत्ते याकरीता अनुदान उपलब्ध करुन देणे तसेच कार्यालयीन खर्च, तेल वंगण व साहित्य सामुग्री इत्यादीकरीता अनुदान उपलब्ध करुन देणे.तसेच वरील सर्व प्रकारच्या खर्चाची माहिती संकलित करुन ती संबंधितांना सादर करणे.वरील सर्व प्रकारच्या अनुदानाची मागणी संबंधितांकडे करणे.	सहा. अधिक्षक	कार्यालयीन वेळेमध्ये कार्यालयात उपलब्ध
२	प्रशिक्षण /उपकरणे/ तक्रार व माहिती अधिकार	प्रशिक्षण /उपकरणे/ तक्रार व माहिती अधिकार	वरिष्ठ लिपिक	कार्यालयीन वेळेमध्ये कार्यालयात उपलब्ध
३	मोतिबिंदू शस्त्रक्रिया, शालेय मुलांची नेत्र तपासणी, नेत्रदानाविषयक माहिती	मोतिबिंदू शस्त्रक्रिया, शालेय मुलांची नेत्र तपासणी, नेत्रदानाविषयक माहिती, महिनावार मागून त्याचे जतन करणे सदरची माहिती संबंधितांना सादर करणे, माहितीमध्ये त्रुटी उपलब्ध असल्यास त्या संबंधितांच्या निदर्शनास आणणे. नेत्रदान पंधरवडा, जागतिक दृष्टीदिन साजरा करणेबाबत संबंधितांना कळविणे व त्याची माहिती मागविणे.	सांख्यिकी सहाय्यक	कार्यालयीन वेळेमध्ये कार्यालयात उपलब्ध
४	आवक जावक टपाल, विधानसभा प्रश्न, लोक आयुक्तांकडील प्रकरणे, माहिती अधिकार प्रकरणे नोंद वही	आवक जावक टपाल, विधानसभा प्रश्न, लोक आयुक्त कडील प्रकरणे, माहिती अधिकार प्रकरणे नोंद वही	कनिष्ठ लिपिक	कार्यालयीन वेळेमध्ये कार्यालयात उपलब्ध

कलम ४ (१) (अ) (vi)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/ नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	नेत्र चिकित्सा सहाय्यकांची आस्थापना व अनुदान	आस्थापना तसेच अनुदानासंबंधी नस्त्या	आस्थापनाबाबी, अनुदान आणि अस्थाई पदे पुढे चालू ठेवण्याच्या नस्त्या	अंतिम निर्णय/ कार्यवाही पूर्ण होईपर्यंत
२	प्रशिक्षण / उपकरणे/ तक्रार व माहिती अधिकार	प्रशिक्षण, उपकरणांची मागणी व पुरवठा, तक्रारी आणि माहिती अधिकार	नेत्र शल्य चिकित्सक, वैद्यकिय अधिकारी व नेत्र चिकित्सा सहाय्यकांना प्रशिक्षण	१ वर्ष
३	मोतिबिंदू शस्त्रक्रिया, शालेय मुलांची नेत्र तपासणी, नेत्रदानाविषयक माहिती	मासिक सांख्यिकीय माहिती, शालेय मुलांची दृष्टी तपासणी आणि नेत्रदानाविषयक माहिती, नेत्रदान पंधरवडा, जागतिक दृष्टीदिन	मासिक सांख्यिकीय माहिती, शालेय मुलांची दृष्टी तपासणी आणि नेत्रदानाविषयक माहिती, नेत्रदान पंधरवडा, जागतिक दृष्टीदिन	१ वर्ष
४	आवक जावक टपाल, विधानसभा प्रश्न, लोक आयुक्त कडील प्रकरणे, माहिती अधिकार प्रकरणे नोंद वही	आवक जावक टपाल, विधानसभा प्रश्न, लोक आयुक्त कडील प्रकरणे, माहिती अधिकार प्रकरणे नोंद वही	सर्वसाधारण टपाल, शासकीय टपाल, लोकायुक्त टपाल, विधानसभा प्रश्न, लोकप्रतिनिधीकडील टपाल तसेच कर्मचा-यांच्या रजा विषयक नोंदी	१ वर्ष

कलम ४ (१) (ब) (vii)

राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम येथील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/ नियमा/ परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
	निरंक			

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम येथील कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	महाराष्ट्र राज्य अंधत्व नियंत्रण समिती	१) अध्यक्ष- सचिव (आरोग्य) २) उपाध्यक्ष- संचालक आरोग्य सेवा ३) सदस्य - संचालक वैद्यकिय शिक्षण ४) सदस्य - वित्त विभागाचा प्रतिनिधी ५) सदस्य- केंद्र शासनाचा प्रतिनिधी ६) सदस्य - नेत्र तज्ञ ७) सदस्य - स्वयंसेवी संस्थांचे दोन प्रतिनिधी (एक स्त्री) ८) सदस्य सचिव- सह संचालक (अंनिका)	राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रामाची प्रभावी अंमलबजावणी तसेच जिल्हा अंधत्व नियंत्रण समित्यांवर नियंत्रण	किमान ६ महिन्यातून एक	नाही	बैठकीचे इतिवृत्त सदस्य सचिव तथा सह संचालक (अंनिका) यांचे कार्यालयात उपलब्ध

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसाामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (ix)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-याचे नांव	गट	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक/ फॅक्स/ ईमेल	एकूण वेतन (रुपये)
१	सह संचालक (अनिका)	डॉ. बी. सी. बागडी	अ	५/९/०५	२२६२११८६ msbcs@hathway.com	३३१२३
२	सहा. संचालक (अंनिका)	डॉ. आर. एम. कुंभार	अ	१४/७/२००४	२२६२१०४७ msbcs@hathway.com	३३६०८
३	सहा. अधिक्षक	श्री. एस. डी. बने	क	९/२००४	२२६२१०३१-३४ विस्तार १२५	१२५६२
४	सांख्यिकी सहाय्यक	श्री. ए. एस. पाटील	क	२१/६/०५	२२६२१०३१-३४ विस्तार १२५	१४०७१
५	वरिष्ठ लिपिक	श्रीमती पी. एस. वर्तक	क	१६/९/०५	२२६२१०३१-३४ विस्तार १२५	१११८७
६	कनिष्ठ लिपिक	श्री.यु.आर. कांदळगांवकर	क	१/११/९९	२२६२१०३१-३४ विस्तार १२५	७५४४
७	वाहन चालक	श्री. आर. जी. आंबुर्ले	क	७/०५	-	६७५१

कलम ४ (१) (ब) (x)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा (रुपये)	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	सह संचालक (अनिका)	१२०००-१६५००	३३१२३	शासकीय नियमानुसार ज्याप्रमाणे प्रवास करण्यास मुभा आहे त्यानुसार	निरंक
२	सहा. संचालक (अंनिका)	१००००-१५२००	३३६०८		निरंक
३	सहा. अधिक्षक	५०००-८०००	१२५६२		निरंक
४	सांख्यिकी सहाय्यक	५०००-८०००	१४०७१		निरंक
५	वरिष्ठ लिपिक	४०००-६०००	११९८७		निरंक
६	कनिष्ठ लिपिक	३०५०-४५९०	७५४४		निरंक
७	वाहन चालक	३०५०-४५९०	६७५१		

कलम ४ (१) (ब) (xi)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

- अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन-
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन-

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान (रुपये हजारात)	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	<u>योजनेत्तर योजना</u> २२१० वैद्यकिय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य, ०१- नागरी आरोग्य सेवा विषम चिकित्सा, ११०- रुग्णालये दवाखाने, ११०-२ मुफसल रुग्णालये व दवाखाने (०१) (०१) मुफसल क्षेत्रातील अध्यापनेतर शासकीय रुग्णालये व दवाखाने	३००५७	सदरचे अनुदान नेत्र शल्य चिकित्सक व नेत्र चिकित्सा सहाय्यक यांचे वेतन भत्ते व प्रवास खर्च यासाठी सर्व जिल्हा शल्य चिकित्सकांना वितरीत करण्यात आलेले आहे.	अनुदान पुरेसे	अतिरिक्त अनुदानाची आवश्यकता भासल्यास यथावकाश अनुदानाची मागणी करण्यात येईल.
२	<u>योजनेत्तर योजना</u> २२१० वैद्यकिय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य,, ०१- नागरी आरोग्य सेवा विषम चिकित्सा, ००१- संचालन व प्रशासन, (०२) (०१) शिबिरे आयोजित करणे.	३१५	सदरचे अनुदान नेत्र शिबिरे आयोजित करण्याकरीता जिल्हयांच्या मागणीनुसार वितरीत करण्यात येते.	अनुदान पुरेसे	-
३	<u>योजनांतर्गत योजना</u> २२१० वैद्यकिय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना, ०३- ग्रामीण आरोग्य सेवा विषम चिकित्सा, ११०- रुग्णालये दवाखाने, (०१) मुफसल क्षेत्रातील अध्यापनेतर शासकीय रुग्णालये व दवाखाने, (००) (०१) राज्य योजनांतर्गत योजना	२८००	जिल्हा – वितरीत अनुदान ठाणे – ३०० नाशिक – १००० धुळे – २००	अनुदान पुरेसे आहे.	-

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान (रुपये हजारात)	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)		अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
			नंदूरबार	४००		
			जळगांव	३००		
			अहमदनगर	५०		
			नागपूर	५०		
			गोंदिया	१००		
			नांदेड	१००		
			गडचिरोली	३००		
			एकूण	२८००		
४	<u>१००% केंद्र पुरस्कृत योजना</u> २२१० वैद्यकिय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य, ०१- नागरी आरोग्य सेवा विषम चिकित्सा, ११०- रुग्णालये दवाखाने, ११०-७ पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना १००% केंद्र पुरस्कृत योजना, (०६) (०३) मुफसल क्षेत्रातील अध्यापनेत्तर रुग्णालये व दवाखाने (अंधत्वावर नियंत्रण)	मंजूर अनुदान - २३०० प्राप्त अनुदान - ११५०	सदरचे अनुदान संचालनालयाच्या स्तरावर कार्यक्रमांतर्गत मंजूर असलेल्या कर्मचा-यांचे वेतन भत्ते, तेल वंगण तसेच कार्यालयीन खर्चाकरीता संचालनालयास वितरीत करण्यात आलेले आहे.		अनुदान पुरेसे आहे.	-

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

सह संचालक, आरोग्यसेवा (अंनिका), मुंबई येथील कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती चालू वर्षासाठी प्रकाशीतकरणे

कार्यक्रमाचे नांव	:राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम
लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती	: कोणताही नेत्ररुग्ण
लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी	: नाही.
लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती	: जिल्हा रुग्णालय व उपजिल्हा रुग्णालय येथे नेत्रसेवा उपलब्ध
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र	: निरंक
कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती	: सर्व शासकीय रुग्णालयांमध्ये मोफत नेत्रचिकित्सा व नेत्रशस्त्रक्रिया उपलब्ध
अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती	:केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार.
सक्षम अधिका-याचे पदनाम	: सह संचालक , आरोग्य, सेवा (अंनिका)मुंबई
विनंती अर्जासोबत लागणारेशुल्क	:नि:शुल्क
इतर शुल्क	: निरंक
विनंती अर्जाचा नमुना	: आवश्यकता नाही.
सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी. (दस्तऐवज/ दाखले)	: निरंक
जोड कागदपत्राचा नमुना	: निरंक
कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचेपदनाम	: जिल्हा शल्य चिकित्सक
तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी)	एकूण रु.५७० लाख
लाभार्थींची यादी खालील नमुन्यात	:जिल्हा स्तरावर उपलब्ध

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थींची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना /कार्यक्रमाचे नांव - राष्ट्रीय अधंत्व नियंत्रण कार्यक्रम

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम /स्वरुप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	डोळयांचे आजार असलेला प्रत्येक रुग्ण या सेवेचा लाभ घेऊ शकतो. लाभार्थी रुग्णांचे नांव व पत्ता यांची यादी जिल्हास्तरावर उपलब्ध असते.	रुग्णांना मोफत सुविधा पुरविण्यात येत असतात.	राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रमांतर्गत असलेल्या सर्व प्रकारचे डोळयांचे आजार असलेला रुग्ण घेऊ शकतो.	लाभार्थींना कुठल्याही प्रकारची रोख रक्कम देण्यात येत नाही.

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयातून मिळणा-या सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
निरंक							

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे, चालू वर्षाकरीता.

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	मासिक प्रगती अहवाल	मोतिबिंदू शस्त्रक्रिया	फ्लॉपी	अर्ज करुन माहिती घेता येईल.	डॉ. आर. एम. कुंभार, सहा. संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई

- टेप
- फिल्म
- सिडी
- फ्लॉपी
- इतर कोणत्याही स्वरुपात

कलम ४ (१) (ब) (xv)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

- उपलब्ध सुविधा

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्य पध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात माहिती	दुपारी ३.०० ते सायं.४.३० पर्यंत	प्रत्यक्ष येऊन भेट घेणे.	सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई यांचे कार्यालय	डॉ. आर. एम. कुंभार, सहा. संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई	डॉ. बी. सी. बागडी, सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई
२	वेबसाईट विषयी माहिती	२४ तास	वेबसाईटवर	संचालनालयाच्या वेबसाईटवर माहिती उपलब्ध	-	-
३	कॉलसेंटर विषयी माहिती.	कार्यक्रमांतर्गत कॉल सेंटर उपलब्ध नाही.				
४	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	दुपारी ३.०० ते सायं.४.३० पर्यंत	प्रत्यक्ष येऊन माहिती घेणे.	सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई यांचे कार्यालय	डॉ. आर. एम. कुंभार, सहा.संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई	डॉ. बी. सी. बागडी, सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई
५	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.	दुपारी ३.०० ते सायं. ४.३० पर्यंत	स्वतः येऊन माहिती घेणे.	सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई यांचे कार्यालय	डॉ. आर. एम. कुंभार, सहा. संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई	डॉ. बी. सी. बागडी, सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई
६	नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	कार्यक्रमांतर्गत कोणत्यही प्रकारचे नमुने उपलब्ध नाहीत.				
७	सूचना फलकाची माहिती	सुचना फलक उपलब्ध नाही				
८	ग्रंथालय विषयी माहिती	कार्यक्रमांतर्गत ग्रंथालय उपलब्ध नाहीत.				

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई येथील कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलिय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय प्रधिकारी
१	डॉ. आर. एम. कुंभार	सहा. संचालकआरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई	संचालनालय आरोग्य सेवा, मुंबई	आरोग्य सेवा संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, शासकीय दंत महाविद्यालय इमारत, ४ था मजला, मुंबई१ दूरध्वनी क्रमांक २२६२१०४७	msbcs@hathway.com	डॉ. बी.सी. बागडी, सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
निरंक					

क. अपिलीय प्रधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय प्रधिकारी अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	डॉ. बी. सी.बागडी,	सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई	आरोग्य सेवा संचालनालय मुंबई	आरोग्य सेवा संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, शासकीय दंत महाविद्यालय इमारत, ४ था मजला, मुंबई -१ दूरध्वनी क्रमांक २२६२११८६	msbcs@hathway.com	डॉ. आर.एम. कुंभार, सहा संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका), मुंबई

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

सह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) मुंबई कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम हा १००% केंद्र पुरस्कृत कार्यक्रम असल्याने हा कार्यक्रम केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार कार्य करीत आहे. या कार्यक्रमाअंतर्गत कोणत्याही प्रकारचे स्वतंत्र निर्णय घेण्यात येत नाहीत.

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरीता तयार करणे व वितरीत करणे–

राष्ट्रीय अंधत्व नियंत्रण कार्यक्रम हा १००% केंद्र पुरस्कृत कार्यक्रम असल्याने हा कार्यक्रम केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार कार्य करीत आहे. या कार्यक्रमाअंतर्गत कोणत्याही प्रकारचे स्वतंत्र निर्णय घेण्यात येत नाहीत.

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधरणपणे आपल्या कार्यालयात होण-या प्रशासकीय / अर्थन्यायीक कामकाजाच्या प्रकारची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

कार्यक्रमांतर्गत डोळयांच्या सुविधाबाबतच्या तक्रारीबाबतचे निवारण जिल्हा स्तरावर जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचेमार्फत हाताळण्यात येतात. तसेच जिल्हयास्तरावरील तक्रारी असल्यास त्याचे निवारण संह संचालक, आरोग्य सेवा (अंनिका) यांचेमार्फत करण्यात येते.